

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ВГСПУ»)

**ПОРЯДОК ПРИЕМА, ЗАЧИСЛЕНИЯ И
ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ**

Порядок приема, зачисления и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует прием, зачисление и отчисление обучающихся по дополнительным образовательным программам ФГБОУ ВО «ВГСПУ», реализуемым в рамках выполнения работы по ресурсному и информационно-технологическому обеспечению образовательной деятельности и управления системой образования в целях организации и реализации мероприятий по распространению лучших практик российского образования в рамках международного сотрудничества в сфере образования, направленных на продвижение образования на русском языке, а также поддержку изучения русского языка в Республике Ангола, Республике Замбия, Республике Мозамбик, Демократической Республике Сан-Томе и Принсипи, Королевстве Эсватини (далее – Порядок).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- нормативными и директивными документами Минобрнауки России, Минпросвещения России;
- Уставом ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;
- другими локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;
- образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом № 273-ФЗ случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;
- дополнительные образовательные программы (ДОП) – это комплекс основных характеристик образования, отражающие содержание дополнительного образования и регулирующие деятельность педагогического состава в области его реализации, а также средства, приемы и методы организации учебно-воспитательного процесса. Дополнительные образовательные программы подразделяются на дополнительные общеобразовательные и дополнительные профессиональные программы. К дополнительным общеобразовательным программам относятся общеразвивающие программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. К обучающимся, осваивающим дополнительные образовательные программы, относятся слушатели;
- слушатель – лицо, зачисленное на обучение на подготовительное отделение образовательных организаций высшего образования;

– участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

– иностранный гражданин – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

1.4. К дополнительным образовательным программам, реализуемым реализуемых в рамках выполнения работы по ресурсному и информационно-технологическому обеспечению образовательной деятельности и управления системой образования в целях организации и реализации мероприятий по распространению лучших практик российского образования в рамках международного сотрудничества в сфере образования, направленных на продвижение образования на русском языке, а также поддержку изучения русского языка в Республике Ангола, Республике Замбия и Республике Мозамбик (далее – ДОП), относятся дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы (реализуются как для детей, так и для взрослых).

1.5. Содержание ДОП определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (далее - ВГСПУ), если иное не установлено Законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется обучение по ДОП.

1.6. Формы обучения и сроки освоения ДОП определяются образовательной программой.

1.7. ДОП могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации ДОП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.8. При реализации ДОП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.9. Использование при реализации ДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.10. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательная организации организует образовательный процесс по ДОП с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

1.11. ФГБОУ ВО «ВГСПУ» осуществляет обучение по ДОП на основе заявления слушателя и публичным договором об образовании, размещенных на Интернет-сайтах <http://rus-center-mozambique.vspu.ru/>, <http://rus-center-zambia.vspu.ru/>, <http://rus-center-angola.vspu.ru/>, <http://rus-center-eswatini.vspu.ru/> .

2. Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и зачисление на дополнительную общеобразовательную программу

2.1. К освоению ДОП допускаются иностранные граждане и лица без гражданства без индивидуального отбора. К освоению ДОП допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

2.2. ФГБОУ ВО «ВГСПУ» осуществляет прием на ДОП при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. ФГБОУ ВО «ВГСПУ» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, с перечнем и содержанием реализуемых ДОП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Прием заявлений и документов от поступающих на ДОП проводится в течение всего года при соблюдении возможности освоения обучающимся основного содержания ДОП в полном объеме.

2.5. Запись на ДОП осуществляется посредством заполнения электронного заявления с согласием на зачисление на ДОП.

2.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- адрес проживания;
- вид и наименование ДОП.

2.7. При подаче заявления, поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в ФГБОУ ВО «ВГСПУ» и другими документами.

2.8. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

– несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- предоставление неполного комплекта документов;
- отсутствие личной подписи в заявлении;
- предоставление недостоверной информации;
- отсутствие вакантных мест;
- отсутствие набора по соответствующей ДОП.

2.9. Основанием возникновения образовательных отношений является договор об образовании (в форме публичной оферты) и приказ ректора ФГБОУ ВО «ВГСПУ» о зачислении обучающегося на образовательную программу..

2.10. Договор об образовании в форме публичной оферты заключается между:

– ФГБОУ ВО «ВГСПУ» и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица).

2.11. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.12. Зачисление граждан на обучение по ДОП осуществляется без вступительных испытаний при условии заполнения и подачи электронного заявления с согласием о зачислении на ДОП. Лицо, зачисленное на обучение по ДОП, приобретает статус обучающегося (или слушателя).

3. Порядок отчисления обучающихся с дополнительных образовательных программ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося с ДОП:

– в связи с получением образования (завершением обучения);

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– по инициативе ВГСПУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ по решению соответствующей комиссии),

– в случае невыполнения обучающимся по ДОП обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (непрохождение

итоговой аттестации без уважительной причины или получение на итоговой аттестации неудовлетворительного результата),

- в случае установления нарушения порядка приема на ДОП, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- в случае, если обучающийся не приступил к учебным занятиям в установленный срок;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации Центра открытого образования на русском языке ВГСПУ.

3.1.1. Отчисление обучающегося как не приступившего к занятиям производится в случае, если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин и течение календарного месяца с момента начала занятий.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ВГСПУ.

3.3. При возникновении оснований для отчисления по инициативе ВГСПУ обучающемуся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося вручается уведомление об отчислении и расторжении договора (при его наличии).

3.4. Уведомление об отчислении может быть: - вручено лично (этот факт заверяется личной подписью обучающегося или заказчика на копии уведомления, которая хранится в личном деле обучающегося), либо - направлено по электронной почте, указанной в заявлении.

3.5. До применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания ВГСПУ обязан затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора ФГБОУ ВО «ВГСПУ» об отчислении обучающегося.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании Российской Федерации и локальными нормативными актами ВГСПУ, прекращаются с даты его отчисления.

3.8. Восстановление на ДОП не предусмотрено.

4. Итоговая аттестация

4.1. Освоение ДОП завершается итоговой аттестацией.

4.2. Форма, сроки и содержание, а также порядок проведения итоговой аттестации обучающихся устанавливается образовательной программой.

4.3. Лицам, успешно освоившим ДОП и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о завершении обучения по ДОП. Свидетельство выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

4.4. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в юридическую силу с момента введения его в действие приказом ректора ВГСПУ.

5.2. Дополнения и изменения в настоящий Порядок утверждаются и вводятся в действие приказом ректора ВГСПУ.

5.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Порядком, должностные лица ВГСПУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, нормативными актами Министерства просвещения РФ, уставом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» и другими локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

5.4. Порядок по вступлении его в юридическую силу действует до 31 декабря 2026 года.